



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Σεπτεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3798

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1702/24797

Έγκριση του Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ/4-8-2017/τ.Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την υπ' αριθμ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-λοιπά θέματα».

3. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2.3.2018/τ.Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ 148/16-7-2008/τ.Α').

5. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», (ΦΕΚ 195/6-9-2011/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/11-5-2016/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 159/30.5.2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 138/20.7.2018).

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ομόφωνα αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «Επιστήμη των Υλικών», ως ακολούθως:

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών της ανώτατης εκπαίδευσης συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), το οποίο ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Τα Π.Μ.Σ. εντάσσονται στον στρατηγικό σχεδιασμό των Α.Ε.Ι., διέπονται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπούν:

α) στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

β) στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των οικείων Τμημάτων, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Το σχέδιο Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών συμπληρώνει τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4.8.2017): «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και έχει ως στόχο να συμβάλλει σε ένα είδος εναρμόνισης όλων των μεταπτυχιακών σπουδών του Πανεπιστημίου, στο πλαίσιο των κατευθύνσεων του, με παράλληλη διατήρηση των βαθμών ελευθερίας και των δυνατοτήτων καινοτομίας τους, που προκύπτουν εξαιτίας ιδιαιτεροτήτων κάθε μεταπτυχιακού προγράμματος.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	
Άρθρο 2. ΣΚΟΠΟΣ	
Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ & ΜΕΛΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ	
Άρθρο 4. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ.....	
Άρθρο 5. ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ/ ΑΣΚΗΣΕΩΝ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ.....	
Άρθρο 6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.....	
6.1 Διάρκεια και διάρθρωση Σπουδών - Διδακτικό ημερολόγιο.....	
6.2 Μαθήματα	
6.3 Παρακολούθηση μαθημάτων	
6.4 Εξετάσεις - Βαθμολογία - Ορισμός Ε.Κ. και Τ.Ε.Ε.....	
Άρθρο 7. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ.....	
7.1 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής.....	
7.2 Συγγραφή Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής	
7.3 Παρουσίαση Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής.....	
Άρθρο 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ Μ.Φ	
Άρθρο 9. ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ Δ.Μ.Σ	
9.1 Προϋποθέσεις Απονομής Δ.Μ.Σ.....	
9.2 Υπολογισμός βαθμού Δ.Μ.Σ	
9.3 Απαραίτητα δικαιολογητικά.....	
9.4 Τελετουργικό Απονομής Δ.Μ.Σ.....	
Άρθρο 10. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ	
Άρθρο 11. ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ.....	
11.1 Γενικά.....	
11.2 Τέλη Φοίτησης	
11.3 Φοιτητικές υποτροφίες.....	
Άρθρο 12. ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ	
Άρθρο 13. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	
Άρθρο 14. ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ	
Άρθρο 15. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	
Άρθρο 16. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ.....	
Άρθρο 17. ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ.....	
Άρθρο 18. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.....	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.....	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.....	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.....	

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επανιδρύθηκε με την υπ' αριθμ. 818/12749 απόφαση (ΦΕΚ 1715/17.5.2018/τ.Β') και ισχύει, όπως ενεκρίθη από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Πατρών (αρ. συνεδρ. 134/20.4.2018) και τη Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών (αρ. συνεδρ. 155/16.4.2018). Διέπεται από τις διατάξεις του νόμου 4485/2017, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές καθώς και του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2. ΣΚΟΠΟΣ

Το Π.Μ.Σ. «ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ» έχει ως γνωστικό αντικείμενο την Επιστήμη των Υλικών και τις εφαρμογές των υλικών στην βιομηχανία, την πληροφορική και τις επικοινωνίες, την ενέργεια, τη βιοϊατρική, το περιβάλλον και την ασφάλεια των πολιτών, καλύπτοντας την εν λόγω θεματολογία τόσο στη θεωρητική, όσο και στην τεχνολογική της διάσταση.

Σκοπός του προγράμματος είναι:

- α. η κατάρτιση και εκπαίδευση νέων επιστημόνων στην Επιστήμη των Υλικών και στις σύγχρονες τεχνολογικές εφαρμογές της,
- β. η προώθηση της επιστημονικής αριστείας και της έρευνας, με κύριους άξονες τις θεματικές περιοχές των μικροφασικών και νανοφασικών υλικών, των νανοεπιστημών, των μοριακών υλικών, των βιοϋλικών, καθώς και της θεωρητικής ανάλυσης, μοντελοποίησης και σχεδίασης υλικών,
- γ. η διεύρυνση και προώθηση της επιστημονικής γνώσης στα επί μέρους αντικείμενα, τόσο σε επίπεδο θεωρίας και μοντελοποίησης όσο και σε επίπεδο εφαρμογής και ανάπτυξης εγχώριας τεχνολογικής καινοτομίας,
- δ. η σύνδεση έρευνας με την παραγωγή, μέσω της διερεύνησης και επίλυσης προβλημάτων που αντιμετωπίζουν καιριοί για την χώρα τομείς πρωτογενούς και δευτερογενούς παραγωγής και διάθεσης τεχνολογικών λύσεων που συνεισφέρουν στην βιωσιμότητα και την ανάπτυξή τους,

ε. η παραγωγή νέων επιστημόνων υψηλού επιπέδου, ικανών να παράγουν καινοτομία και ερευνητικά αποτελέσματα υψηλής ποιότητας στα πλαίσια περαιτέρω διδακτορικών σπουδών ή ανεξάρτητης έρευνας και ανάπτυξης,

στ. η παραγωγή νέων επιστημόνων εφοδιασμένων με θεωρητικές και τεχνικές γνώσεις, επιστημονικές και τεχνικές δεξιότητες του πεδίου, που θα τους επιτρέψουν να στελεχώσουν οργανισμούς και παραγωγικές επιχειρήσεις σε ένα ευρύ πεδίο απασχόλησης, να ενισχύσουν τους τομείς παραγωγής με ενσωμάτωση υψηλής τεχνολογίας και ανάληψη καινοτομικών πρωτοβουλιών.

Περισσότερες πληροφορίες για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. παρέχονται στην ιστοσελίδα: www.matersci.upatras.gr

Το Π.Μ.Σ. «ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ» οδηγεί αποκλειστικά στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ» με εξειδίκευση σε δύο κατευθύνσεις:

- α) «Προηγμένα Λειτουργικά Υλικά»
- β) «Υπολογιστική Επιστήμη των Υλικών»

σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης επανίδρυσης 818/12749 (ΦΕΚ 1715/17.5.2018/τ.Β') και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α').

Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

3.1. Στα διοικητικά όργανα συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Πατρών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 καθώς και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών. Για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ., αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Πατρών είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ..

β) Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.) έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις:

- ⇒ Εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ.
- ⇒ Εκλέγει για διετή θητεία τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. «Επιστήμη των Υλικών»
- ⇒ Εκλέγει τον Δ/ντη Σπουδών (Δ.Σ.) Π.Μ.Σ. και τον Αναπληρωτή του
- ⇒ Προκηρύσσει το Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον νόμο και τον κανονισμό
- ⇒ Επιλέγει τους εισακτέους Μ.Φ. μετά από προκήρυξη, κατάθεση υποψηφιοτήτων και πρόταση από την Σ.Ε.
- ⇒ Κατανέμει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων και ορίζει συντονιστές των μαθημάτων
- ⇒ Καλεί από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες σύμφωνα με το άρθρο 36, παράγραφος 5 του ν. 4485/2017, κατόπιν πρότασης της Σ.Ε.
- ⇒ Αποφασίζει για τον Ε.Κ. και τυχόν τροποποιήσεις του προγράμματος σπουδών

⇒ Ορίζει τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής Τ.Ε.Ε. για κάθε Μ.Φ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

⇒ Αποφασίζει για την κατανομή των πάσης φύσεως κονδυλίων του Π.Μ.Σ. κατόπιν πρότασης της Σ.Ε.

⇒ Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. στους Μ.Φ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Τέλος, είναι αρμόδια για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο ή την επίβλεψη διδακτορικών διατριβών, τα οποία εκλέγονται από τη Συνέλευση και έχει την ακόλουθη σύνθεση: Διευθυντής Σπουδών του Π.Μ.Σ., Αναπληρωτής Διευθυντής Σπουδών του Π.Μ.Σ. και τρία Μέλη, διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

⇒ Φροντίζει για την προβολή του Π.Μ.Σ. και την προσέλκυση υποψηφίων.

Προτείνει στη Συνέλευση την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. και τον αριθμό των υποψηφίων Μ.Φ.

⇒ Εισηγείται στη Συνέλευση τη σύνθεση των Ε. Α. Υ.

⇒ Ενημερώνει τη Συνέλευση για τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων Μ.Φ. και εισηγείται για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ.

⇒ Εισηγείται στη Συνέλευση τον Ε.Κ. και τα μέλη της Τ.Ε.Ε. για κάθε Μ.Φ., μετά από πρόταση της Σ.Ε.

⇒ Επεξεργάζεται το πρόγραμμα μαθημάτων, εισηγείται τους συντονιστές των μαθημάτων και επιβλέπει την εφαρμογή του προγράμματος.

⇒ Ενημερώνει τη Συνέλευση για τα θέματα του Π.Μ.Σ.

⇒ Προτείνει στη Συνέλευση την κατανομή κονδυλίων του Π.Μ.Σ., συμπεριλαμβανομένων των τυχόν αμοιβών των Μ.Φ. για διδακτικά καθήκοντα (επικουρικό έργο). Προβαίνει σε ενέργειες προσέλκυσης κονδυλίων για το Π.Μ.Σ. Είναι υπεύθυνη για την αποδοχή δωρεών προς το Π.Μ.Σ. και την έκδοση σχετικών αποδείξεων στα πλαίσια των γενικών σχετικών κανόνων του Π.Π. και σε συνεργασία με τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Π.Π.

δ) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.): αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμήτορες ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

ε) Ο Διευθυντής Σπουδών (Δ.Σ.) του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης για διετή θητεία. Ο Δ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα ασκεί τα κατωτέρω καθήκοντα:

⇒ Έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ.

⇒ Εισηγείται στη Συνέλευση όλα τα θέματα που άπτονται του Π.Μ.Σ. μεταφέροντας τις αποφάσεις της Σ.Ε.

⇒ Έχει την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

⇒ Φροντίζει για την εφαρμογή των αποφάσεων της Σ.Ε.

Ο Δ.Σ. του Π.Μ.Σ. εισηγείται γενικότερα στα αρμόδια όργανα για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

στ) Ο Αναπληρωτής Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων του Πανεπιστημίου Πατρών έχει την εποπτεία και τον γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος.

3.2 Τη διδασκαλία του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και της απόφασης 818/12749 (ΦΕΚ 1715/17.5.2018/τ.Β').

Με απόφαση της Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένους κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, κατά τα ισχύοντα για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος, εκτός αν ο καλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του (Δ9, άρθρο 2 του ν. 4336/2015).

Η ανάθεση της διδασκαλίας μεταπτυχιακού μαθήματος που περιλαμβάνεται στο Π.Σ. του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Σ.Ε. και μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερα του ενός μέλη Δ.Ε.Π. Εξ' αυτών, ένα μέλος Δ.Ε.Π. προτείνεται από τη Σ.Ε. ως Συντονιστής του μαθήματος (Σ.Μ.). Εκτός του συντονισμού της διδασκαλίας, ο Σ.Μ. μπορεί να εισηγείται τη συμμετοχή στη διδασκαλία και άλλων διδασκόντων με τα τυπικά προσόντα που προαναφέρθηκαν, με βάση την κείμενη Νομοθεσία. Σε κάθε περίπτωση έχει την ευθύνη της ομαλής διεκπεραίωσης του μαθήματος, της επικοινωνίας με τη Γραμματεία, της ενημέρωσης της Σ.Ε., της παροχής στοιχείων σχετικών με το μάθημα, του ελέγχου και της τήρησης του απουσιολογίου και του βαθμολογίου.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες.

Άρθρο 4.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

4.1 Για την εισαγωγή Μ.Φ. διενεργείται προκήρυξη (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Σ.Τ. κάθε ακαδημαϊκό έτος με καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών το αργότερο εντός Σεπτεμβρίου προ της έναρξης του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Πανεπιστήμιο Πατρών με ευθύνη του Τμήματος, ενώ το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων απαρτίζεται από τα μέλη της Σ.Ε. και η επιλογή φοιτητών ολοκληρώνεται προ της έναρξης του ακαδημαϊκού έτους.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος, καθώς και στην προκήρυξη κάθε έτους.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτησή τους ηλεκτρονικά στο portal: https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm#. Παράλληλα, υποβάλλουν έντυπη αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών (βλέπε πρότυπο αίτησης στο Παράρτημα 2 του παρόντος), συνοδευόμενη από τις συστατικές επιστολές σε κλειστό φάκελο καθώς και αντίγραφα εργασιών που έχουν εκπονηθεί σε προπτυχιακά προγράμματα σπουδών. Εναλλακτικά, οι συστατικές επιστολές μπορούν ν' αποσταλούν ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος από τον παρέχοντα την επιστολή.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι υποψήφιοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Τμήματος, mscisecr@upatras.gr.

4.2 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Σχολών θετικών Επιστημών και Πολυτεχνικών Σχολών, Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Αίτηση μπορούν να υποβάλλουν και τελειόφοιτοι των παραπάνω Τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους το αργότερο μια ημέρα πριν την ημερομηνία συνεδρίασης της Συνέλευσης για επικύρωση του πίνακα των επιτυχόντων. Στην περίπτωση αυτή, αντίγραφο του πτυχίου ή του διπλώματός τους προσκομίζεται πριν από την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλεγέντες θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι τη λήξη των εγγραφών. Σε ειδικές περιπτώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών, των οποίων ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί σε ίδρυμα της αλλοδαπής, επιτρέπεται η εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. με δική τους ευθύνη, αλλά αυτοί υποχρεούνται να προσκομίσουν αναγνώριση του τίτλου σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - Δ.Ο. ΑΤ. ΑΠ. μέχρι το πέρας των μεταπτυχιακών σπουδών τους. Το Δ.Μ.Σ. δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - Δ.Ο.Α.Τ. Α.Π., σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80). Για την εφαρμογή του παρόντος τα Α.Ε.Ι. σε συνεννόηση με το Δ.Ο. ΑΤ.ΑΠ. ενημερώνουν τους υποψήφιους σπουδαστές, στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για τα έγγραφα που απαιτείται να προσκομίσουν στο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και τη σχετική διαδικασία, προκειμένου να αναγνωριστεί το ταχύτερο δυνατόν ο τίτλος σπουδών τους (απόφαση 41931/Ζ1, ΦΕΚ 972/19-3-2018).

4.3 Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα ορίζεται σε τέσσερις (4) (βλέπε άρθρο 45, παράγραφος 1β του ν. 4485/2017). Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε είκοσι (20). Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου

34 καθώς και της παραγράφου 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτηση τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45 του ν. 4485/2017.

4.4 Η επιλογή των Μ.Φ. γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων: τον γενικό βαθμό του πτυχίου/διπλώματος, τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., την επίδοση στη διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο, την τυχούσα ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου. Η διαδικασία επιλογής συμπεριλαμβάνει προσωπική συνέντευξη υποψηφίων από την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων.

4.5 Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πίνακα αξιολογικής σειράς των επιτυχόντων, λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής:

1. Τον βαθμό πτυχίου/διπλώματος.

2. Τη διπλωματική εργασία (όπου προβλέπεται σε προπτυχιακό επίπεδο) ή/και πιθανή ερευνητική εργασία (δημοσιεύσεις) ή/και επαγγελματική εμπειρία, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3. Συνέντευξη του υποψηφίου (συνεκτίμηση της προσωπικότητας, της επιστημονικής συγκρότησης και των συστατικών επιστολών).

4. Άλλα προσόντα (π.χ. άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας, γνώση άλλων ξένων γλωσσών, ικανότητα χρήσης Η/Υ κ.τ.λ.).

Προκρίνονται οι υποψήφιοι κατ' αξιολογική σειρά των επιτυχόντων, έως τον μέγιστο αριθμό θέσεων. Οι υπόλοιποι επιτυχόντες χαρακτηρίζονται ως επιλαχόντες και μπορούν να καταλάβουν θέση στο Π.Μ.Σ. εάν αρνηθεί(ουν) την εγγραφή κάποιος(οι) από τους επιτυχόντες.

Στην περίπτωση ισοβαθμίας, εάν έχουν καλυφθεί οι θέσεις, θα προηγηθούν όσοι έχουν τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου/διπλώματος, ενώ συνυπολογίζεται ο χρόνος κτήσης αυτού. Εάν δεν έχουν καλυφθεί οι θέσεις, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούντες.

Ο κατάλογος των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 5.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ/
ΑΣΚΗΣΕΩΝ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ

5.1 Η εγγραφή των εισακτέων Μ.Φ. κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών (βλ. και άρθρο 68 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών). Η εγγραφή γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της συστήματος «Ψηφιακό Άλμα» του Παν. Πατρών. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι εφικτή η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

5.2 Οι Μ.Φ. υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά εξάμηνο σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

5.3 Αναστολή φοίτησης μπορεί να γίνει για ορισμένο χρόνο, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες, για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μετά από από-

φαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου μεταπτυχιακού φοιτητή. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρονται όλες οι παροχές, οι οποίες ανακτώνται κατόπιν νέας αιτήσεως του ενδιαφερομένου. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης, (βλ. παράγραφο 3 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017).

5.4 Δύναται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

5.5 Φοιτητής, που δεν ανανέωσε την εγγραφή του και δεν παρακολούθησε μαθήματα ή δεν διεξήγαγε έρευνα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, χάνει τη ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ.

5.6 Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται η προτεινόμενη θεματική περιοχή της Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής (Μ.Ε.Δ.) και ο προτεινόμενος επιβλέπων, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής με τη σύμφωνη γνώμη του ιδίου και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (Τ.Ε.Ε.) για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων (άρθρο 34, παρ. 4 ν. 4485/2017, βλέπε άρθρο 6.4 και 7).

5.7 Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο με την εγγραφή του. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού από τη Γραμματεία και τον ιστότοπο του Τμήματος www.matersci.upatras.gr.

Άρθρο 6.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

6.1 Διάρκεια και διάρθρωση Σπουδών - Διδακτικό ημερολόγιο

Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου εκπόνησης της Μ.Ε.Δ., ως ο νόμος ορίζει.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τον διπλάσιο του χρόνου της κανονικής διάρκειας φοίτησης, όπως αυτή ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. Ως εκ τούτου, η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ανέρχεται στα έξι (6) εξάμηνα.

Παρέχεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους φοιτητές και σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για μη εργαζόμενους φοιτητές με απόφαση της Συνέλευσης κατόπιν αίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή και κατάθεση των σχετικών δικαιολογητικών. Η διάρκεια της μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης.

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του πρώτου διδακτικού εξαμήνου από 1 Οκτωβρίου έως 31 Ιανουαρίου και του δεύτερου διδακτικού εξαμήνου από 1 Φεβρουαρίου ως 31 Μαΐου ή σύμφωνα με το ετήσιο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου Πατρών.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται από τη Σ.Ε. τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

Η διάρθρωση των διδακτικών εξαμήνων έχει ως εξής:

Α' εξάμηνο:

Έναρξη-Λήξη μαθημάτων/Γραπτές Εξετάσεις: 1 Οκτωβρίου έως 31 Ιανουαρίου (16 εβδομάδες).

Β' εξάμηνο:

Έναρξη-Λήξη μαθημάτων/Γραπτές Εξετάσεις: 1 Φεβρουαρίου έως 31 Μαΐου (16 εβδομάδες).

Επαναληπτικές Εξετάσεις: 1η και 2η εβδομάδα του Σεπτεμβρίου (2 εβδομάδες)

Γ' εξάμηνο:

Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή II (ερευνητικό έργο, συγγραφή και παρουσίαση διατριβής) 15 Ιουνίου έως και 30 Νοεμβρίου (16 εβδομάδες χωρίς να μετρηθούν οι ημέρες των διακοπών του Αυγούστου και οι δύο εβδομάδες των εξετάσεων του Σεπτεμβρίου).

6.2 Μαθήματα

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχεται σε ενενήντα (90). Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. είναι εξαμηνιαία. Η διδασκαλία θα γίνεται στην Ελληνική και/ή στην Αγγλική γλώσσα εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι. Για τη λήψη Διπλώματος του Π.Μ.Σ. οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε όλα τα υποχρεωτικά και σε όσα κατ' επιλογή μαθήματα προβλέπονται στον Πρόγραμμα Μαθημάτων κατά τα

δύο εξάμηνα (Α' και Β' εξάμηνα), και να ολοκληρώσουν επιτυχώς την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής II κατά το Γ' εξάμηνο.

Οι Μ.Φ. του προγράμματος ακολουθούν ενιαίο πρόγραμμα μαθημάτων κατά το Α' εξάμηνο το οποίο περιλαμβάνει τρία μαθήματα από τα οποία τα δύο είναι υποχρεωτικά και το ένα επιλογής. Με την ολοκλήρωση του Α' Εξαμήνου οι φοιτητές εγγράφονται σε μια από τις δύο κατευθύνσεις ειδίκευσης του Π.Μ.Σ. και ακολουθούν το αντίστοιχο Πρόγραμμα Μαθημάτων. Οι Μεταπτυχιακές Ερευνητικές Διατριβές I και II κατά το Β' και Γ' εξάμηνο αντίστοιχα, εκπονούνται σε ένα ενιαίο θέμα σχετικό με τη κατεύθυνση που έχει επιλέξει ο φοιτητής/τρια. Η Μ.Ε.Δ. I αποτελεί τη βιβλιογραφική ανασκόπηση και μελέτη υποβάθρου του θέματος, και καταλήγει σε συγκεκριμένη πρόταση εκπόνησης έρευνας. Η Μ.Ε.Δ. II ολοκληρώνει το ερευνητικό μέρος και περιλαμβάνει την συγγραφή και παρουσίαση του συνόλου του έργου. Η βαθμολογία στις Μεταπτυχιακές Ερευνητικές Διατριβές I και II προκύπτει μετά από τελική εξέταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.4 του παρόντος.

Το πρόγραμμα παρέχεται και ως μερικής φοίτησης. Η κατανομή των μαθημάτων στα επιπλέον εξάμηνα του προγράμματος μερικής φοίτησης θα γίνεται με αποφάσεις της Σ.Τ. κατόπιν πρότασης της Σ.Ε.

Μετά από σχετική απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., προβλέπεται η δυνατότητα μέρους (τάξης του 10%) της διδασκαλίας των μαθημάτων να παρέχεται με μορφή σεμιναριακών μαθημάτων που δίνονται από διακεκριμένους επιστήμονες με μεθόδους τηλεματικής.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ανά εξάμηνο και κατεύθυνση ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ - ΕΝΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΡΜΟΥ		
Κωδικός	Π.Μ.	Τίτλος
EY-A1	10	Προχωρημένα θέματα Φυσικοχημείας και Στατιστικής θερμοδυναμικής των Υλικών
EY-A2	10	Προηγμένες Πειραματικές Τεχνικές Χαρακτηρισμού Υλικών
EY-*	10	Οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν ένα από τα μαθήματα επιλογής του Α' Εξαμήνου
ΣΥΝΟΛΟ	30	
ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗΝ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
EY-A4	10	Μίκρο- και Νάνο-φασικά Υλικά / Νανοεπιστήμες (Διατάξεις, λειτουργικότητες)
EY-A5	10	Μοντελοποίηση Υλικών

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Α'		
Κωδικός	Π.Μ.	Τίτλος
EY-B1.1	7	Σχεδιασμός, Σύνθεση και Επεξεργασία Προηγμένων Υλικών
EY-B2.1	7	Μικρο/Νανο-Τεχνολογία Υλικών
EY-B3.1	10	Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή (Μ.Ε.Δ.) I
EY-*	6	Οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν ένα από τα μαθήματα επιλογής του Β' Εξαμήνου
ΣΥΝΟΛΟ	30	
ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗΝ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
EY-B3.1	6	Βιοϋλικά, Βιομοριακά και Βιομημητικά Συστήματα (Δομή, Αλληλεπιδράσεις, Βιοσυμβατότητα, Βιοτεχνολογία)

EY-B4.1	6	Μοριακά Υλικά
EY-B5.1	6	Χημεία Νάνο- και Βιο-Υλικών
EY-B6.1	6	Προηγμένα Σύνθετα και Υβριδικά Υλικά
EY-B7.1**	6	Ειδικά Πειραματικά Θέματα Επιστήμης των Υλικών

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Β'		
Κωδικός	Π.Μ	Τίτλος
EY-B1.2	7	Κβαντικά Φαινόμενα στα Υλικά, θεωρία και Υπολογιστικές Προσομοιώσεις με Μεθόδους Πρώτων Αρχών
EY-B2.2	7	Τεχνικές και Μεθοδολογίες Προσομοίωσης Υλικών από την Ατομική στη Μακροσκοπική Κλίμακα.
EY-B3.2	10	Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή Ι (Μ.Ε.Δ. Ι)
EY-*	6	Οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν ένα από τα μαθήματα επιλογής Β' Εξαμήνου
ΣΥΝΟΛΟ	30	
ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗΝ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
EY-B3.2	6	Μοντελοποίηση και Μοριακή Προσομοίωση Χαλαρών Υλικών και Βιομοριακών Συστημάτων
EY-B4.2	6	Μεσοσκοπική Προσομοίωση Υλικών και Λειτουργικών Διατάξεων (Θερμικές, Μηχανικές, Ηλεκτρονικές, Φωτονικές, Φωνονικές Ιδιότητες)
EY-B5.2	6	θεωρία και Προσομοίωση Υλικών και Διατάξεων Νανο-Οπτικής, Νανο-Ηλεκτρονικής και Νανο-Μαγνητισμού
EY-B6.2**	6	Ειδικά Θεωρητικά/Υπολογιστικά Θέματα στην Επιστήμη των Υλικών

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ - ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Α ΚΑΙ Β		
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ		
Κωδικός	Π.Μ.	Τίτλος
EY-Γ1	30	Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή ΙΙ (Μ.Ε.Δ. Π)

**Σημείωση: Προχωρημένα μαθήματα εξειδικευμένων σεμιναρίων που καλύπτουν νέες ή αναδυόμενες τεχνικές και μεθοδολογίες στο αναφερόμενο γνωστικό και τεχνολογικό πεδίο.

Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. δύνανται να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 1, 2, 5 και 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και ειδικότερα σύμφωνα με το άρθρο 3.2 του παρόντος.

Τα μαθήματα θα διδάσκονται στην ελληνική γλώσσα και σε ειδικές περιπτώσεις εφόσον κρίνεται αναγκαίο στην αγγλική γλώσσα.

Με πρόταση της Σ.Τ. και έγκριση της Σ.Ι. μπορεί να γίνει τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η διδασκαλία μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό μεγαλύτερο του τριάντα πέντε τοις εκατό (35%).

6.3 Παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση της διδασκαλίας των μαθημάτων και των ασκήσεων (εργαστηριακών κ.λπ.), είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση που συντρέχουν εξαιρετικώς σοβαροί και τεκμηριωμένοι λόγοι αδυναμίας παρακολούθησης των μαθημάτων και συμμετοχής των μεταπτυχιακών φοιτητών στις προβλεπόμενες υπό του προγράμματος ασκήσεις, είναι δυνατόν να δικαιολογηθούν απουσίες,

ο μέγιστος αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί το 1/6 των μαθημάτων ή των ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν. Σε περίπτωση που Μ.Φ. δεν παρακολούθησε επαρκώς μάθημα λόγω απουσιών, τότε είναι υποχρεωμένος/η να το επαναλάβει. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Πατρών.

6.4 Εξετάσεις - Βαθμολογία - Ορισμός Ε.Κ. και Τ.Ε.Ε.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου γίνεται εξέταση στα μαθήματα του αντίστοιχου εξαμήνου. Ο τρόπος εξέτασης καθορίζεται από τους διδάσκοντες.

Η επίδοση σε κάθε μάθημα αξιολογείται από τον/ους διδάσκοντα/ες και βαθμολογείται με την ισχύουσα, για τους προπτυχιακούς φοιτητές, κλίμακα βαθμολογίας. Συγκεκριμένα, οι βαθμοί που δίδονται, κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Η βαθμολογία αποστέλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος εντός είκοσι ημερών από το πέρας της εξεταστικής περιόδου.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να εξεταστούν σε μαθήματα και των δύο εξαμήνων, πριν την έναρξη του χειμερινού διδακτικού εξαμήνου. Η εξεταστική περίοδος

ορίζεται στις δύο (2) εβδομάδες. Η παραπάνω εξέταση είναι επαναληπτική των μαθημάτων των αντίστοιχων εξαμήνων. Υπάρχει η δυνατότητα εξέτασης με σεμιναριακή παρουσίαση επιστημονικού θέματος από τον/την Μ.Φ.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα ή υπέρβασης του ορίου απουσιών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθησή του. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας σε μάθημα, στην οποία δεν προσμετρείται η τυχόν αποτυχία σε εξέταση μαθήματος κατά την επαναληπτική εξέταση πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας στο τελευταίο μάθημα, με το οποίο ο φοιτητής ολοκληρώνει τις υποχρεώσεις του στο Π.Μ.Σ., δίνεται, μετά από αίτηση του φοιτητή, η δυνατότητα επανεξέτασής του από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία θα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται/ούνται ο υπεύθυνος/οι της εξέτασης διδάσκων/οντες.

Για κάθε Μ.Φ. ορίζεται από τη Σ.Τ., μετά από πρόταση της Σ.Ε., ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως επιβλέπων καθηγητής (Ε.Κ.), με τη σύμφωνη γνώμη και του ίδιου. Η Σ.Ε. και ο Ε.Κ. έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή (βλέπε και άρθρα 5.6 και 7).

Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής Ι και ΙΙ, ορίζεται από τη Σ.Τ., τριμελής εξεταστική επιτροπή (Τ.Ε.Ε.), στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή, στην οποία εκπονήθηκε η εργασία. Η Τ.Ε.Ε. εξετάζει την Μ.Ε.Δ. Ι η οποία εκπονείται κατά το Β' εξάμηνο και εγκρίνει την έναρξη της Μ.Ε.Δ. ΙΙ.

Η παρουσίαση και εξέταση των Μ.Ε.Δ. Ι και ΙΙ είναι ενιαία και πραγματοποιείται εφ' όσον ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής έχει εξεταστεί επιτυχώς στα απαιτούμενα μαθήματα και έχει ολοκληρώσει τις λοιπές υποχρεώσεις του που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Η εξέταση των Μ.Ε.Δ. Ι και ΙΙ πραγματοποιείται με δημόσια παρουσίαση σεμιναρίου 30' ενώπιον της Τ.Ε.Ε., που ακολουθείται από δημόσια εξέταση από την Τ.Ε.Ε. Η έγκριση επιτυχούς ολοκλήρωσης της Μ.Ε.Δ. μπορεί να ληφθεί και με τη σύμφωνη γνώμη μόνο των δύο μελών της Τ.Ε.Ε., τα οποία και βαθμολογούν. Τα σεμινάρια των Μ. Φ. ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του τμήματος και στην πανεπιστημιακή κοινότητα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της Μ.Ε.Δ., ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις μήνες, ούτε αργότερα από έξι, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Σ.Τ.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη Μ.Ε.Δ. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολού-

θησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και αποχωρεί.

Άρθρο 7.

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ

Για την εκπόνηση και συγγραφή της Μ.Ε.Δ., ισχύουν οι όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης Διπλωματικών Εργασιών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Παράρτημα 3 του παρόντος.

7.1 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής

Η επιλογή της Μ.Ε.Δ. ξεκινά από τον ορισμό του Ε.Κ. (βλέπε άρθρο 6.4), ο οποίος θα ορίσει τη θεματική ενότητα του Δ.Μ.Σ. και θα συντονίσει τα σεμινάρια που υποχρεούται να δώσει ο Μ.Φ. Στο γ' εξάμηνο σπουδών, ο Ε.Κ. θα εισηγηθεί στη Σ.Ε. το θέμα της Μ.Ε.Δ. και την τριμελή εξεταστική επιτροπή της Μ.Ε.Δ. (βλέπε και άρθρα 5.6 και 6.4).

7.2 Συγγραφή Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής

Θέματα που αφορούν στη συγγραφή της Μ.Ε.Δ., όπως π.χ. γλώσσα, γραμματοσειρά, οδηγίες για την περίληψη, το περιεχόμενο, τη διάρθρωση και τον τρόπο παρουσίασης της εργασίας, ζητήματα βιβλιογραφίας, κ.λπ., παρατίθενται στο Παράρτημα 4 του παρόντος κανονισμού και σύμφωνα με τα πρότυπα του Πανεπιστημίου Πατρών.

Η Μ.Ε.Δ. συνοδεύεται από δήλωση του/της Μ.Φ., στην οποία θα δηλώνεται υπευθύνως ότι: α. ακολούθησε πιστά όλους τους κανόνες της επιστημονικής δεοντολογίας, και β. η εργασία του δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής, αλλά έρευνας, στην οποία συμμετείχε ενεργά.

7.3 Παρουσίαση Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής

Η παρουσίαση γίνεται με ανοικτό στο κοινό σεμινάριο διάρκειας 30' ενώπιον της Τ.Ε.Ε., η οποία έχει ορισθεί από τη Σ.Τ.

Η βαθμολόγηση της Μ.Ε.Δ. στηρίζεται στην αξιολόγηση των πειραματικών διεργασιών που πραγματοποιήθηκαν, των αποτελεσμάτων που λήφθηκαν, των συμπερασμάτων που εξήχθησαν, την παρουσίαση της Μ.Ε.Δ. και συνολικά την επιστημονική κατάρτιση του Μ.Φ.

Μετά την παρουσίαση καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την Τ.Ε.Ε.

Το πρακτικό παρουσίασης, υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών, μαζί με το βαθμολόγιο της Μ.Ε.Δ., από τον επιβλέποντα.

Η Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΝΗΜΕΡΤΗΣ.

Άρθρο 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ Μ.Φ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενθαρρύνονται να παρακολουθούν και να συμβάλλουν ενεργά στις επιστημονικές και γενικότερα ακαδημαϊκές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Π.Μ.Σ., το Τμήμα Επιστήμης των Υλικών και το Πανεπιστήμιο Πατρών.

Η παροχή εκπαιδευτικού έργου από Μ.Φ. του Τμήματος σε άλλους φοιτητές του ίδιου Τμήματος, χωρίς ανάθεση από τη Συνέλευση του Τμήματος, είναι αντιδεοντολογική.

Όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπονούν την Μ.Ε.Δ. σε ερευνητικά κέντρα εκτός του Ιδρύματος, έχουν τις

ίδιες υποχρεώσεις με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που εκπονούν τη διατριβή τους στο Τμήμα Επιστήμης των Υλικών.

Η παρακολούθηση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου Υγιεινής και Ασφάλειας το οποίο δίνεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 483/12.7.2012 απόφαση της Σ.Ι, είναι υποχρεωτική και προαπαιτούμενη της λήψης Δ.Μ.Σ.

Άρθρο 9. ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ Δ.Μ.Σ.

9.1 Προϋποθέσεις Απονομής Δ.Μ.Σ.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών, προβλεπόμενες υποχρεώσεις.

Το Δ.Μ.Σ. δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80)

9.2 Υπολογισμός βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Ερευνητικής Διατριβής (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ερευνητικής διατριβής) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και των Μεταπτυχιακών Ερευνητικών Εργασιών Ι, ΙΙ πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο βαθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των 90 πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών του Μ.Φ. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Αριστα που αντιστοιχεί σε:

- «Αριστα» από 8,50 έως 10
- «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49
- «Καλώς» από 5 έως 6,49

Η απονομή των τίτλων Δ.Μ.Σ. εγκρίνεται από τη Σ.Τ.

9.3 Απαραίτητα δικαιολογητικά

Για την απονομή του τίτλου του Δ.Μ.Σ. είναι προϋπόθεση η κατάθεση στη Γραμματεία των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο Παράρτημα 5.

9.4 Τελετουργικό Απονομής Δ.Μ.Σ.

Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται τουλάχιστον δύο φορές κατ' έτος, ενιαία για όλα τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα, σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο/η Πρύτανης/ις ή Αναπληρωτής/ές, Κοσμήτορες, οι Πρόεδροι των Τμημάτων και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

Κατά το, μέχρι της απονομής του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., πιστοποιητικό ολοκλήρωσης

των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 10. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικός ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (απόφαση Συγκλήτου συνεδρίαση 115/25.4.2017, έγγραφο με αριθμό 318/11394/27.4.2017, με θέμα «Επί του θέματος της υποχρεωτικής χρήσης της εφαρμογής EPhorus»).

Άρθρο 11. ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.1 Γενικά

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.).

11.2 Τέλη Φοίτησης

Το Π.Μ.Σ. «Επιστήμη των Υλικών» δεν προβλέπει καταβολή τελών φοίτησης.

11.3 Φοιτητικές υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. δύναται να απονέμει υποτροφίες ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά και αντικειμενικά κριτήρια, ή προσφορά υπηρεσιών και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 12.

ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Το Δ.Μ.Σ. συνοδεύεται από Παράρτημα, Διπλώματος, στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, το οποίο μεταξύ

άλλων περιέχει πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τη διάρκεια και το περιεχόμενο του Π.Μ.Σ, τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο διπλωματούχος και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων ECTS.

Άρθρο 13. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Επιστήμης των Υλικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών, είναι επαρκής για την κάλυψη των αναγκών του Π.Μ.Σ. Η γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες πραγματοποιούνται σε χώρους διαμορφωμένους κατάλληλα (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκες και εργαστήρια), για τη στέγαση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Επιπλέον, λειτουργεί οργανωμένη Κεντρική Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, καθώς και κέντρα δικτύων τα οποία παρέχουν τις δικτυακές υποδομές για τηλεδιδασκείες και διδασκαλία. Τα κεντρικά διατμηματικά εργαστήρια «Ηλεκτρονικής Μικροσκοπίας και Μικροανάλυσης» και «Ενόργανης Ανάλυσης» της Σχολής Θετικών Επιστημών θα είναι επίσης στη διάθεση του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14. ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Η χρηματοδότηση των Π.Μ.Σ. περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

Κατηγορία Εσόδων	Ευρώ
Προϋπολογισμός των Α.Ε.Ι.	
Προϋπολογισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων	15.000
Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα	2.500
Πόρους από ερευνητικά προγράμματα	10.000
Πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών	5.000
Μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ΑΕΙ.	-
Κάθε άλλη νόμιμη αιτία	-
Σύνολο	32.500

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών. Τα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Δικαιολογητικά υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ.

1. Αίτηση (χορηγούμενη από τη Γραμματεία του Τμήματος ή/και από τη διεύθυνση του Τμήματος στο διαδίκτυο: www.matersci.upatras.gr).

2. Αντίγραφο πτυχίου (οι πτυχιούχοι Πανεπιστημίων της αλλοδαπής υποχρεούνται να καταθέσουν βεβαίωση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).

Α.Ε.Ι. οφείλουν να δημοσιεύουν ετησίως, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα τους, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία.

Άρθρο 15. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου Πατρών

Άρθρο 16. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε Π.Μ.Σ. ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17. ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

Σ.Τ. = Συνέλευση Τμήματος
 Μ.Ε.Δ. = Μεταπτυχιακή Ερευνητική Διατριβή
 Δ.Σ. = Διευθυντής Σπουδών
 Ε.Α.Υ. = Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων
 Ε.Κ. = Επιβλέπων Καθηγητής
 Δ.Μ.Σ. = Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
 Μ.Φ. = Μεταπτυχιακοί Φοιτητές
 Π.Μ.Σ. = Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
 Σ.Ε. = Συντονιστική Επιτροπή
 Τ.Ε.Ε. = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή
 Α.Ε.Ι. = Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
 Ε.Λ.Κ.Ε. = Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
 Ε.Ε.Π. = Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό
 Ε.ΔΙ.Π. = Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό
 Ε.Τ.Ε.Π. = Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό

Άρθρο 18. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Δικαιολογητικά υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ. Επιστήμη των Υλικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Έντυπη αίτηση υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ. «Επιστήμη των Υλικών»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: Γενικοί όροι συγγραφής διατριβών και δημοσιοποίησης αποτελεσμάτων στο Πανεπιστήμιο Πατρών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: Οδηγίες συγγραφής Μ.Ε.Δ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: Δικαιολογητικά για απονομή Δ.Μ.Σ.

3. Βιογραφικό σημείωμα.

4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

5. Δύο συστατικές επιστολές.

6. Αντίγραφο διπλωματικής εργασίας, εάν υπάρχει.

7. Τυχόν επιστημονικές δημοσιεύσεις.

8. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.

9. Φωτογραφία.

10. Πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών, εάν υπάρχουν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΑΙΤΗΣΗ

Επώνυμο:.....
 Ονομα:.....
 Όνομα Πατέρα:.....
 Έτος Γεννήσεως:.....
 Τόπος Γεννήσεως:.....
 Στοιχεία επικοινωνίας:
 Οδός:..... Αριθμ:.....
 Πολη:..... Τ.Κ:.....
 Νομος:.....
 Τηλ. Επικοινωνίας:.....
 Email:

Τίτλοι Σπουδών:

Διπλωματούχος	
Πτυχιούχος	
Τελειόφοιτος	
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης	

Τμήματος:.....
 Σχολής:.....
 Πανεπιστημίου:.....
 Άλλοι Τίτλοι Σπουδών:

 Ξένες γλώσσες:.....

Πάτρα,
 Ο/Η Αιτ.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΠΡΟΣ:

Τη Γραμματεία

του Τμήματος Επιστήμης Των Υλικών,
 Πανεπιστημίου Πατρών
 26 504 Πάτρα

Παρακαλώ όπως με συμπεριλάβετε στους υποψηφίους για την εισαγωγή μου στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος σας. Σας γνωρίζω ότι έχω υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση στο https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm# με αριθμό κατάθεσης:

Ηλεκτρονικά στην ανωτέρω διεύθυνση έχω επισυνάψει:

1	Αντίγραφο Πτυχίου/Διπλώματος	
2	Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας	
3	Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας	
4	Φωτογραφία	
5	Βιογραφικό Σημείωμα	
6	Πιστοποιητικά Γνώσης Ξένων Γλωσσών, εάν υπάρχουν	
7	Άλλο	

Εντόπως με την αίτησή μου επισυνάπτω:

1	Δύο Συστατικές Επιστολές	
2	Αντίγραφο Διπλωματικής Εργασίας, (εάν υπάρχει)	
3	Επιστημονικές Δημοσιεύσεις, (εάν υπάρχουν)	

Για κάθε συστατική επιστολή συμπληρώστε το ονοματεπώνυμο, τον τίτλο, τη διεύθυνση και το τηλέφωνο του συντάκτη:

-

-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Γενικοί όροι συγγραφής διατριβών και δημοσιοποίηση g αποτελεσμάτων στο Πανεπιστήμιο Πατρών

1. Κάθε τόμος με το κείμενο της εργασίας φέρει ευδιάκριτα στο πίσω μέρος της σελίδας τίτλου του τα ακόλουθα:

Πανεπιστήμιο Πατρών, [Τμήμα]

[Όνομα Συγγραφέα]

© [έτος] - Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος

2. Ο/Η Προπτυχιακός Φοιτητής (Π.Φ.), Μεταπτυχιακός Φοιτητής (Μ.Φ.) ή Υποψήφιος Διδάκτορας (Υ.Δ.) - μέσα από τη σχετική φόρμα κατάθεσης της εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο Νημερτής- εκχωρεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και στη Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης το μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσης της μέσα από το διαδίκτυο για σκοπούς συστηματικής και πλήρους συλλογής της ερευνητικής παραγωγής του Πανεπιστημίου Πατρών, καταγραφής, διαφάνειας και προαγωγής της έρευνας.

3. Κάθε φοιτητής που εκπονεί τη διπλωματική, μεταπτυχιακή εργασία του ή τη διδακτορική διατριβή του σε Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών, θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τα ακόλουθα:

- Το σύνολο της εργασίας αποτελεί πρωτότυπο έργο, παραχθέν από τον/ην ίδιο/α, και δεν παραβιάζει δικαιώματα τρίτων καθ' οιονδήποτε τρόπο.

- Εάν η εργασία περιέχει υλικό, το οποίο δεν έχει παραχθεί από τον/ην ίδιο/α, αυτό πρέπει να είναι ευδιάκριτο και να αναφέρεται ρητώς εντός του κειμένου της εργασίας ως προϊόν εργασίας τρίτου, σημειώνοντας με παρομοιώσασαφή τρόπο τα στοιχεία ταυτοποίησης του, ενώ παράλληλα βεβαιώνει πως στην περίπτωση χρήσης αυτούσιων γραφικών αναπαραστάσεων, εικόνων, γραφημάτων κ.λπ., έχει λάβει τη χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων για την συμπερίληψη και επακόλουθη δημοσίευση του υλικού αυτού.

- Ο/Η ΠΦ, ΜΦ ή ΥΔ φέρει αποκλειστικά την ευθύνη της δίκαιης χρήσης του υλικού που χρησιμοποιήσε και τίθεται αποκλειστικός υπεύθυνος των πιθανών συνεπειών της χρήσης αυτής. Αναγνωρίζει δε ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν φέρει, ούτε αναλαμβάνει οιαδήποτε ευθύνη που τυχόν προκύψει από πλημμελή εκκαθάριση πνευματικών δικαιωμάτων.

- Η σύνταξη, κατάθεση και διάθεση της εργασίας δεν κωλύεται από οποιαδήποτε παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων του συγγραφέα σε τρίτους, π.χ. σε εκδότες μονογραφιών ή επιστημονικών περιοδικών, σε οποιοδήποτε διάστημα, πριν ή μετά τη δημοσίευση της εργασίας, και πως ο συγγραφέας αναγνωρίζει ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν απεμπολεί τα δικαιώματα διάθεσης του περιεχομένου της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με τα μέσα που το ίδιο επιλέγει.

- Για τους παραπάνω λόγους κατά την υποβολή της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής ο/η Π.Φ./Μ.Φ./Υ.Δ. υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και γνωρίζει τις συνέπειες του νόμου και των οριζομένων

στους Κανονισμούς Σπουδών του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και ότι η εργασία που καταθέτει με θέμα «...» έχει εκπονηθεί με δική του ευθύνη τηρουμένων των προϋποθέσεων που ορίζονται στις ισχύουσες διατάξεις και στον παρόντα Κανονισμό.

4. Οι εργασίες δημοσιεύονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο το αργότερο εντός δώδεκα (12) μηνών. Η Συντονιστική Επιτροπή ενός Π.Μ.Σ. ή η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει, μετά από επαρκώς τεκμηριωμένη αίτηση του Επιβλέποντος καθηγητή και του/της Π.Φ./Μ.Φ./Υ.Δ., την προσωρινή εξαίρεση της δημοσιοποίησης της εργασίας/διατριβής στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, για σοβαρούς λόγους που σχετίζονται με την περαιτέρω πρόοδο και εξέλιξη της ερευνητικής δραστηριότητας, εάν θίγονται συμφέροντα του ιδίου ή άλλων φυσικών προσώπων, φορέων, εταιριών κ.λπ.. Η περίοδος εξαίρεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τριάντα έξι μήνες (36) μήνες, εφόσον δεν συντρέχουν άλλα νομικά κωλύματα. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της εργασίας γίνεται μετά την επιτυχή παρουσίαση της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, και πριν την απονομή του τίτλου σπουδών, αλλά η διάθεση της ρυθμίζεται από τη Βιβλιοθήκη ανάλογα με το σχετικό αίτημα.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΤΗ ΝΗΜΕΡΤΗ

Η κατάθεση της εργασίας στις δομές της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (Β.Κ.Π.), σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (Συνεδρίαση Συγκλήτου 382/20.04.05, αναθεώρηση 59/04.06.15), είναι υποχρεωτική για τους Μεταπτυχιακούς φοιτητές ή Υποψήφιους Διδάκτορες του Πανεπιστημίου Πατρών σε ηλεκτρονική μορφή, ενώ για τους Υποψήφιους Διδάκτορες και σε έντυπη. Με την κατάθεση της εργασίας η Β.Κ.Π. χορηγεί τις απαραίτητες βεβαιώσεις για τις Γραμματείες των Τμημάτων τους.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

- Προτείνεται η Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης σε συνεργασία με τους Προέδρους των Τμημάτων και τους Διευθυντές Σπουδών των Π.Μ.Σ. και αξιοποιώντας το πλέγμα των συναφών υπηρεσιών της, εντός του πρώτου τριμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους να ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους φοιτητές για τις ορθές πρακτικές χρήσης επιστημονικού υλικού, για την κατοχύρωση των πνευματικών τους δικαιωμάτων, καθώς και την αποτροπή φαινομένων λογοκλοπής.

- Οι πάσης φύσεως Μονάδες του Πανεπιστημίου μπορούν να συνεργάζονται με τη Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης για την αποθήκευση των πρωτογενών ερευνητικών δεδομένων και να βρίσκουν τη βέλτιστη πρακτική πρόσβασης σε αυτά κατά περίπτωση.

Η Σύγκλητος, στην υπ' αριθ. 65/30.7.2015 έκτακτη συνεδρίαση της, ενέκρινε ομόφωνα και τα ακόλουθα:

- Η Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης σε συνεργασία με τους Προέδρους των Τμημάτων και τους Διευθυντές Σπουδών των Π.Μ.Σ. και αξιοποιώντας το πλέγμα των συναφών υπηρεσιών της, εντός του πρώτου

τριμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους να ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους φοιτητές για τις ορθές πρακτικές χρήσης επιστημονικού υλικού, για την κατοχύρωση των πνευματικών τους δικαιωμάτων, καθώς και την αποτροπή φαινομένων λογοκλοπής.

- Οι πάσης φύσεως Μονάδες του Πανεπιστημίου μπορούν να συνεργάζονται με τη Βιβλιοθήκη και Υπηρεσία Πληροφόρησης για την αποθήκευση των πρωτογενών ερευνητικών δεδομένων καινά βρίσκουν τη βέλτιστη πρακτική πρόσβασης σε αυτά κατά περίπτωση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Οδηγίες για τη συγγραφή

Μεταπτυχιακών Ερευνητικών Διατριβών (Μ.Ε.Α.)

Για την συγγραφή των Μ.Ε.Α. ακολουθείται το πρότυπο συγγραφής Διδακτορικών Διατριβών το οποίο δημοσιεύεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Πατρών. Το πρότυπο περιλαμβάνει την τυποποίηση Εξωφύλλου, Κειμένου - Φωτογραφιών - Διαγραμμάτων, Αναφορών και λοιπών στοιχείων έρευνας και δημοσιότητας.

Τυπική προτεινόμενη διάταξη Μ.Ε.Α. έχει ως εξής:

Εκτύπωση σε χαρτί Α4, σε διπλή όψη (μπρος-πίσω) και οι σελίδες θερμοκολλούνται ή ράβονται σκληρόδετα.

Τύπος Εξωφύλλου: Σκληρός

Χρώμα εξωφύλλου: λευκό

Σελίδα: Α4 (210Χ297 mm)

Περιθώρια: 2,5 εκ. (πάνω), 2,5 εκ. (κάτω), 3 εκ. (αριστερά), 3 εκ. (δεξιά)

Διάστιχο (διάστημα γραμμών): 1,5 (line spacing)

Αρίθμηση σελίδων: υποσέλιδο, με λατινική αρίθμηση στις εισαγωγικές σελίδες (i, ii, iii,...), με αραβικούς χαρακτήρες στο κύριο σώμα του κειμένου (1, 2, 3)

Επισημαίνεται ότι για την διευκόλυνση των υποψηφίων διδασκτόρων συνιστάται η εργασία να αποτελείται από δύο αρχεία.

- Το πρώτο αρχείο περιλαμβάνει τα εξώφυλλα (στην Ελληνική και Αγγλική), την αφιέρωση, τον πρόλογο, τις περιλήψεις (στην Ελληνική και Αγγλική), πίνακα συντμήσεων όρων και τέλος τα περιεχόμενα. Οι σελίδες αυτού του αρχείου αριθμούνται με λατινικούς αριθμούς (i, ii, iii, ...). Υπόδειγμα του αρχείου διατίθεται μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος.

- Το δεύτερο αρχείο αρχίζει από την Εισαγωγή της διατριβής και περιλαμβάνει όλο το υπόλοιπο μέρος της. Οι σελίδες αυτού του αρχείου αριθμούνται με αραβικούς χαρακτήρες (1, 2, 3, ...).

Στοίχιση κειμένου: πλήρης

Γραμματοσειρά: Times New Roman (προαιρετικά), αλλά υποχρεωτικά στο εξώφυλλο για λόγους ομοιομορφίας

Μέγεθος γραμματοσειράς: 12 pt

Πίνακες, Σχήματα, Εικόνες και Διαγράμματα

Οι πίνακες, τα σχήματα, οι εικόνες και τα διαγράμματα συνιστάται να υπάρχουν μέσα στο κείμενο και να διαχωρίζονται από το υπόλοιπο κείμενο με κενό 1,5 διάστημα (line spacing). Όλοι οι Πίνακες, τα Σχήματα κ.λπ. συνοδεύονται από επεξηγηματική λεζάντα που κάνει κατανοητό το περιεχόμενό τους, χωρίς να πρέπει κάποιος να ανατρέξει στο κείμενο για να καταλάβει τι παρουσιάζουν.

Η επεξηγηματική λεζάντα προηγείται του πίνακα, ενώ η λεζάντα των σχημάτων, εικόνων κ.λπ. ακολουθεί, δηλ. βρίσκεται μετά από αυτά.

Συνηθίζεται η γραμματοσειρά της λεζάντας να είναι ίδια με την γραμματοσειρά του κειμένου αλλά μία μονάδα μικρότερη. Προτείνεται το διάστημα μεταξύ των γραμμών στη λεζάντα να είναι μονό (single) και η απόσταση μεταξύ της λεζάντας και του πίνακα ή του σχήματος να είναι 12 pt (space 12 pt). Το εκάστοτε πρόθεμα της επεξηγηματικής λεζάντας (δηλ. η λέξη Πίνακας, Σχήμα, Εικόνα κ.λπ.) και ο αριθμός που προκύπτει από την αρίθμηση τους γράφονται με πεζά, έντονα (bold) γράμματα.

Ο Πίνακας σχεδιάζεται ώστε να έχει απαραίτητα τρεις (3) οριζόντιες γραμμές, δηλ. μια άνω και μια κάτω από τις επικεφαλίδες των στηλών, που ορίζουν τη γραμμή των επικεφαλίδων (heading row) και μια τρίτη, στην τελευταία οριζόντια γραμμή του πίνακα. Γενικά, αν δεν υπάρχει σοβαρός λόγος, πρέπει να αποφεύγεται η αλόγιστη χρήση οριζόντιων και κάθετων γραμμών. Προτείνεται οι στήλες του πίνακα να έχουν στοιχηθεί στο κέντρο. Αν το μέγεθος ενός πίνακα ξεπερνά την μία σελίδα, επαναλαμβάνεται στην επόμενη σελίδα η γραμμή επικεφαλίδας των στηλών (heading row).

Εξισώσεις - Αντιδράσεις

Οι εξισώσεις γράφονται αναλυτικά με την ίδια γραμματοσειρά που χρησιμοποιείται στο κείμενο, αφήνοντας 1,5 διάστημα κενό πάνω και κάτω. Η αρίθμηση τους είναι υποχρεωτική, χρησιμοποιώντας παρενθέσεις στη δεξιά πλευρά του κειμένου. Οι αντιδράσεις θα πρέπει για λόγους ομοιογένειας να έχουν την ίδια ακολουθούμενη γραμματοσειρά ή παραπλήσια.

Υποσημειώσεις

Σε περίπτωση που υπάρχουν υποσημειώσεις προτείνεται να χρησιμοποιηθεί η ίδια γραμματοσειρά με αυτή του κειμένου, αλλά με μέγεθος 10 pt.

Κύριο μέρος μιας τυπικής Μ.Ε.Α.

Περιλαμβάνει τα εξής μέρη:

1) Εισαγωγή

Στην εισαγωγή ενημερώνεται ο αναγνώστης για το κύριο θέμα που σχετίζεται με την εργασία, τη μεθοδολογία προσέγγισης του αντικειμένου και επεξηγούνται μη ευρέως γνωστοί όροι και τεχνικές που χρησιμοποιήθηκαν.

Η εισαγωγή περιλαμβάνει σε ξεχωριστό υποκεφάλαιο την Βιβλιογραφική Ανασκόπηση, με την οποία ο αναγνώστης ενημερώνεται για τις πιο πρόσφατες εξελίξεις στο πεδίο και καταλήγει με τους Στόχους της Εργασίας, όπου επεξηγείται ο σκοπός της συγκεκριμένης εργασίας.

2) Πειραματικό Μέρος

Στο πειραματικό μέρος περιγράφεται το πειραματικό πρωτόκολλο που ακολουθήθηκε και αναφέρονται τα υλικά (καθαρότητα, εταιρεία) και τα όργανα (εταιρεία, μοντέλο, ακρίβεια) που χρησιμοποιήθηκαν.

3) Αποτελέσματα και Συζήτηση (μπορεί να είναι μαζί ή χωριστά)

Παρουσιάζονται τα αποτελέσματα υπό μορφή πινάκων, σχημάτων, διαγραμμάτων, αντιδράσεων ή και φασματοσκοπικών δεδομένων.

Κατά τη Συζήτηση τα αποτελέσματα συσχετίζονται με βιβλιογραφικά δεδομένα.

4) Συμπεράσματα (αξιολογούνται τα αποτελέσματα, αναπτύσσονται τα συμπεράσματα που προκύπτουν).

5) Βιβλιογραφία

Η βιβλιογραφία περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία των βιβλιογραφικών παραπομπών που υπάρχουν στο κείμενο (συγγραφείς, τίτλος περιοδικού, τίτλος εργασίας ή βιβλίου, εκδότης, τόπος και έτος έκδοσης), Οι βιβλιογραφικές αναφορές μέσα στο κείμενο δηλώνονται είτε με αριθμούς μέσα σε αγκύλη π.χ. [1], [1,3-5, 7], είτε με την αναγραφή του ή των συγγραφέων και του έτους δημοσίευσης εντός αγκύλης π.χ. [Παπαδόπουλος, 2003], [Παπαδόπουλος και Σταυρόπουλος, 2008]. Αν οι συγγραφείς είναι περισσότεροι από δύο, αναγράφεται το όνομα του πρώτου συγγραφέα και το έτος δημοσίευσης.

Αν οι αναφορές στο κείμενο δίνονται αριθμητικά, θα πρέπει να εμφανίζονται στην βιβλιογραφία κατά αύξουσα σειρά, ενώ αν δίνονται ονομαστικά θα πρέπει να εμφανίζονται στην βιβλιογραφία κατά αλφαβητική σειρά.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται ώστε οι βιβλιογραφικές αναφορές να είναι ομοιόμορφες και συνεπείς.

6) Παραρτήματα

Ένα από τα Παραρτήματα θα είναι υποχρεωτικά το Βιογραφικό Σημείωμα του υποψηφίου διδάκτορα. Η ύπαρξη άλλων παραρτημάτων είναι προαιρετική και αυτά ταξινομούνται μετά τη βιβλιογραφία. Στα Παραρτήματα

περιλαμβάνονται δεδομένα που δεν εμφανίστηκαν στα Αποτελέσματα ή τη Συζήτηση.

Δικαιολογητικά για απονομή Δ.Μ.Σ.

1. Ηλεκτρονική Αίτηση ορκωμοσίας στο Ψηφιακό Άλμα (<https://progress.upatras.gr>)

2. Παράδοση Φοιτητικής Ταυτότητας/Δελτίο Εισιτηρίου*

3. Βεβαίωση Κεντρικής Βιβλιοθήκης (Β.Υ.Π.) για μη οφειλή βιβλίων

4. Βεβαίωση Παράδοσης Δωματίου Εστίας**

5. Περάτωση Σεμιναρίου Υγιεινής και Ασφάλειας**

6. Βεβαίωση από Φοιτητική Λέσχη και Φοιτητικής Εστίας για διακοπή σίτισης**

7. Ολοκλήρωση Επικουρικού Έργου**

8. Βεβαίωση κατάθεσης Μ.Ε.Δ. στο ακαδημαϊκό αποθετήριο «Νημερτής».

9. Ένα (1) έντυπο και ένα (1) ηλεκτρονικό αρχείο της Μ.Ε.Δ.

* Σε περίπτωση που δεν έχει παραληφθεί κάποιο από τα ανωτέρω απαιτούμενα έγγραφα, να συμπληρωθεί υπεύθυνη δήλωση του ν. 1566/99.

** Οι βεβαιώσεις (Σίτισης, Στέγασης, Σεμιναρίου, Επικουρικού), θα αναζητηθούν υπηρεσιακά, στις αντίστοιχες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Πατρών.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ: 000

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

(ΔΟΓΟΤΥΠΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

.....
ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

.....
Ο/Η ... (ονοματεπώνυμο φοιτητή)..... ΤΟΥ ... (πατρώνυμο φοιτητή).....

**ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ/ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ... (τμήμα αποφοίτησης)
ΤΟΥ ... (πανεπιστήμιο αποφοίτησης).**

ΕΞ/ΕΚ ... (τόπος καταγωγής φοιτητή).. ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ/Η

ΣΠΟΥΔΑΣΕ

ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΠΟΝΕΜΕΤΑΙ Ο ΒΑΘΜΟΣ

.....

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΟΥΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΣΤΙΣ..... (ημερομηνία κατάθεσης τελευταίας βαθμολογίας)....,

**Η ΑΠΟΝΟΜΗ ΕΠΙΚΥΡΩΘΗΚΕ ΣΤΙΣ (ημερομηνία Συνέλευσης στην οποία
εγκρίθηκε η απονομή του ΜΔΕ)**

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 25 Ιουλίου 2018

Η Πρύτανης

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ Ε. ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ